



Yaoundé le 30 Octobre 2023

LE DIRECTEUR GENERAL

N° 001608 /2023/CPC/DG/DS/DAF/SRH

APPEL A CANDIDATURES

Le Centre Pasteur du Cameroun (CPC) recrute pour besoin de service un **Gestionnaire des Projets**

Poste : Cadre Comptable (Gestionnaire des projets).

Statut : Catégorie 11/A (Convention nationale collective de la pharmacie), CDD de 02 ans.

Lieu : Centre Pasteur du Cameroun (CPC), Direction Administrative et Financière, Service Gestion des programmes ,Yaoundé.

Environnement :

Le Centre Pasteur du Cameroun (CPC) est un établissement public à caractère hospitalier de droit camerounais placé sous la double tutelle des Ministères de la santé publique et des finances. Les analyses médicales s'effectuent selon les exigences de la norme ISO 15189. Toutes les activités d'analyses du laboratoire sont informatisées de l'enregistrement des demandes à la validation des résultats et la majorité des analyses sont automatisées. Ces analyses s'exercent au sein des services d'Anatomie Et Cytologie Pathologique, Bactériologie-Mycologie-Parasitologie, Biochimie, Hématologie, Mycobactériologie, Sérologie Et Virologie.

Mission & Activités principales

Mission: Assurer le suivi de l'ensemble des projets scientifiques pour tout ce qui concerne la gestion administrative, financière et documentaire en étroite collaboration avec les PI de chaque projet et les projects managers.

Activités principales:

Appuyer les chercheurs dans les appels à projets :

- Elaborer le budget ;
- Rédiger les dossiers de demandes de financements.

Gérer et suivre les projets :

- Assurer un suivi administratif, budgétaire et financier (supervision de la comptabilité, des coûts et de la facturation ;
- S'assurer de l'éligibilité des dépenses ;
- Vérifier la véracité des imputations budgétaires ;
- D'assurer de la véracité des informations financières sur les applications de gestion ;

Laboratoire de Référence et de Santé Publique

Membre du  PASTEUR NETWORK

BP : 1274 YAOUNDE, 451, Rue 2005, Yaoundé 2 -Cameroun

www.pasteur-yaounde.org ; Tél : (237) 691819685 ; Email : cpc@pasteur-yaounde.org



- S'assurer du respect et des procédures internes, des réglementations comptables, ainsi que des procédures des bailleurs de fonds ;
- Appuyer les chercheurs dans le suivi des différentes activités (organisations des cours nationaux et internationaux, missions sur le terrain, séminaires...).

Assurer la communication des projets :

- Maintenir le lien avec les bailleurs de fonds ;
- Entretenir le lien entre PI, la Direction et les services supports.

Préparer les rapports financiers des projets :

- S'assurer du respect des échéances des livrables ;
- Elaborer les rapports financiers ;
- S'assurer de la disponibilité des pièces justificatives ;
- Produire un bilan financier périodique de tous les projets et à la demande du responsable du projet.

Organiser et suivre les audits financiers :

- Elaborer les termes de références des audits financiers ;
- Préparer les documents nécessaires à l'audit financier ;
- Accompanyer les auditeurs pendant l'audit et répondre à leurs demandes.

Assurer le management des équipes :

- Fixation des objectifs à atteindre ;
- Suivi et coordination des activités ;
- Evaluation du niveau d'atteinte des objectifs fixés.

Activités secondaires

- Elaborer et suivre les budgets de fonctionnement ;
- Classer et archiver les documents de projets ;
- Valider les caisses d'avances ;
- Organiser les réunions, de colloques et formations.

Profil recherché

- **Formation** : minimum Master II en comptabilité avec une formation en Gestion des Projets ou tout autre diplôme équivalent.
- **Expériences professionnelle** : 02 ans au moins dans la Gestion des Projets de préférence dans le domaine de la recherche médicale.

Compétences techniques et comportementales requises :

- Maitrise des diagrammes de Gantt;
- Maitrise des outils de gestion (MS WORD, EXCEL, PowerPoint) ;
- Connaissances en création et suivi d'une feuille de route;
- Connaissance en budget et analyse des coûts ;
- Maitrise en planification ;
- Maitrise en gestion des conflits, du temps et du stress ;
- Disponibilité, Esprit d'équipe, rigueur et organisation, adaptabilité et aptitudes à diriger ;
- Bilinguisme : Français et Anglais.

Laboratoire de Référence et de Santé Publique

Membre du  PASTEUR
NETWORK

BP : 1274 YAOUNDE, 451, Rue 2005, Yaoundé 2 -Cameroun

www.pasteur-yaounde.org ; Tél : (237) 691819685 ; Email : cpc@pasteur-yaounde.org



Nos valeurs : Ethique & Rigueur, Intégrité, Excellence et Responsabilité.

Vous avez le bon profil ? Alors envoyez-nous votre candidature.

Les dossiers de candidatures (CV + lettre de motivation + copie du diplôme certifié + relevé de notes + autres certifications/attestations) doivent être envoyés à l'adresse : cpc@pasteur-yaounde.org ou déposés au **secrétariat du Directeur Général** sous pli fermé avec la mention « **Gestionnaire des projets** » au plus tard le **15 Novembre 2023 à 15h00**.

Le choix du candidat comprendra d'abord une sélection sur dossier de candidature, puis d'un test écrit et/ou pratique, enfin, d'un entretien devant un jury. Seul(e)s les candidat (e)s présélectionné(e)s seront convoqué(e)s.

K



Le Directeur Général

Dr. Miriam Kazanji
Directeur Général
Centre Pasteur du Cameroun